



**SECRETARÍA EJECUTIVA**  
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN  
M I C H O A C Á N

#### DATOS DE CONTACTO

**DOMICILIO SESEA:** CASA MATA,  
NÚMERO 1286, COLONIA CHAPULTEPEC  
SUR, C.P. 58260. MORELIA,  
MICH OACÁN.

**TÉLEFONO DE LA SESEA:** 443 2 98 40 09

**CORREO ELECTRÓNICO:**  
dpedrizco@seseamichoacan.com

# CURRICULUM VITAE

## DIANA PAOLA PEDRIZCO INFANTE

JEFA DE DEPARTAMENTO DE NORMATIVIDAD

### FORMACIÓN ACADÉMICA OFICIAL

#### Licenciatura en Derecho

Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad  
Michoacana de San Nicolás de Hidalgo  
Morelia, Michoacán  
Cédula Profesional: 11607182.

### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: CURSOS, TALLERES, DIPLOMADOS, SEMINARIOS, CONGRESOS, ENCUENTROS.

**Nombre del curso:** VII Congreso Mexicano de Derecho Procesal  
Constitucional.  
Institución: Poder Judicial del Estado de Michoacán.  
Fecha: octubre 2015.  
Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** Congreso Internacional violencia contra la Mujer e  
Impartición de Justicia.  
Institución: Poder Judicial del Estado de Michoacán.  
Fecha: diciembre 2015.  
Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** Ciclo de Conferencias en Transparencia y Acceso a  
la Información Pública y Protección de Datos Personales.  
Institución: Poder Judicial del Estado de Michoacán  
Fecha: abril 2016.  
Documento obtenido: Constancia

**Nombre del curso:** Curso taller "Demanda de Amparo Indirecto".  
Institución: Suprema Corte de Justicia de la Nación- Casa de la Cultura  
Jurídica- Clínica de Litigio Estratégico de Derechos Humanos de la  
UMSNH.  
Fecha: abril 2016.  
Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** "Curso teórico-práctico de técnicas procesales para  
la defensa de los derechos humanos".  
Institución: Suprema Corte de Justicia de la Nación- Casa de la Cultura  
Jurídica.  
Fecha: mayo 2016.

Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** Participación en el 5° Verano Nicolaita de Investigación y la exposición.

Institución: Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.

Fecha: agosto 2016.

Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** Curso- taller "Exigibilidad Judicial de los Derechos Económicos, Sociales, Culturales y Ambientales (DESCA)"

Institución: Suprema Corte de Justicia de la Nación- Casa de la Cultura Jurídica.

Fecha: marzo 2017

Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** 4 Cursos Básicos de Derechos Humanos, con enfoque en Perspectiva de Género, Salud; y, Violencia.

Institución: Comisión Nacional de los Derechos Humanos.

Fecha: junio 2018

Documento obtenido: Constancias.

**Nombre del curso:** Curso de Convivencia Escolar desde la Perspectiva de los Derechos Humanos.

Institución: Comisión Nacional de los Derechos Humanos.

Fecha: agosto 2018.

Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** Segundo Encuentro entre Áreas Investigadoras y Substanciadoras, ponencias y mesas de trabajo sobre la investigación, substanciación y resolución de procedimientos administrativos de responsabilidad. Con sede en Zacatecas.

Institución: Contralores México Comisión Permanente; Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas del Estado de Guanajuato, en coordinación con la Secretaría de Contraloría del Estado de Nayarit.

Fecha: septiembre 2019.

Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** Diplomado en Responsabilidades de los Servidores Públicos.

Institución: Universidad Autónoma de Aguascalientes.

Fecha: diciembre 2019.

Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** Diplomado en "Juicio de Amparo".

Institución: Suprema Corte de Justicia de la Nación- Casas de la Cultura Jurídica.

Fecha: julio 2021.

Documento obtenido: Diploma.

**Nombre del curso:** Seminario "La Dogmática Disciplinaria a partir del acto administrativo".

Institución: Instituto de Alta Formación Jurídica en Ciencias Administrativas y Penales, y el Instituto Latinoamericano de Investigación y Capacitación Jurídica Latin Juris.

Fecha: noviembre 2021.

Documento obtenido: Constancias.

**Nombre del curso:** Cursos "Derechos Humanos en Materia Administrativa".

Institución: Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Guerrero.

Fecha: mayo-junio 2022.

Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** "Diplomado en Formación de Tutores en Ambientes Virtuales para el Aprendizaje".

Institución: Universidad Virtual del Estado de Michoacán.

Fecha: mayo-agosto 2022.  
Documento obtenido: Constancia.

**Nombre del curso:** Curso Híbrido de Justicia Administrativa.  
**Institución:** Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.  
**Fecha:**  
Documento obtenido: Constancia.

## ESTANCIAS DE INVESTIGACIÓN

---

**-Universidad de Antioquia,** Facultad de Derecho y Ciencias Políticas  
Medellín, Colombia.  
Junio-agosto 2017.

## PROYECTOS DE COLABORACIÓN INSTITUCIONAL

---

**-Participación como Jurado** en la elaboración y aplicación del examen de conocimientos y examen práctico para la Convocatoria de Evaluación de Desempeño de Actuarios, Secretarios de Acuerdos, Secretarios Proyectistas y Secretarios de Estudio y Cuenta que forman parte del Servicio Civil de Carrera del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán.

## IDIOMAS

---

Institución educativa:  
Años de estudio:  
Nivel de dominio:  
Documento obtenido:

## EXPERIENCIA LABORAL | PROFESIONAL

---

**SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN**  
**Analista Profesional adscrita al Área Investigadora del Órgano Interno**  
de Control.

01 de noviembre 2023 a 15 de marzo 2024.

**Función:** Recibir denuncias por hechos probablemente constitutivos de corrupción de faltas administrativas de las y los servidores públicos de la SESEA; realizar la investigación correspondiente para emitir acuerdos de conclusión y calificación de presuntas faltas administrativas, Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa, y en general, la realización de todas las funciones que para tal efecto prevé la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo, con relación a las autoridades investigadoras.

**SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN**  
**Prestadora de Servicios Profesionales en la Delegación Administrativa.**

Actualización de inventario, registros, reasignaciones de bienes muebles de la SESEA, actualización de bases de datos, y elaboración de oficios, escritos, certificaciones y recopilación de documentación diversa para atención de auditorías.

**UNIVERSIDAD VIRTUAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN**

**Prestadora de Servicios Profesionales en el Enlace Jurídico.**

01 de noviembre de 2022 al 31 de agosto de agosto de 2023.

**Función:** Atención a requerimientos administrativos de auditorías o de procedimientos; creación y seguimiento de comités; acciones de control interno; elaboración de convenios de colaboración institucional; contratos de licitaciones y comodato, asesorías legales a las unidades administrativas; contestación de recomendaciones de derechos humanos.

## **DESPACHO JURÍDICO**

### **Abogada Litigante.**

Marzo 2022 a noviembre 2022.

Función: Asesorías jurídicas, tramitación de litigios y seguimiento durante todas sus etapas hasta su ejecución.

## **SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MICHOACÁN**

### **Jefa de Departamento de Substanciación de Procedimientos de Responsabilidades 3-A.**

01 de noviembre 2019 a 15 de febrero 2022.

Función: Elaboración de acuerdos de trámite, instauraciones, admisiones, prevenciones, desechamientos, sobreseimientos, archivos por incompetencia o falta de elementos, análisis y opiniones jurídicas de convenios, lineamientos, reglas de operación y diversos ordenamientos e instrumentos jurídicos; desahogo de audiencias, acuerdos de pruebas, proyectos de resoluciones administrativas, llenado de bases de datos, oficios, notificaciones, y cuidado de los términos procesales.

Todos procedimientos Administrativos derivados de auditorías federales y estatales realizadas por: 1. Auditoría Superior de la Federación; 2. Secretaría de la Función Pública; 3. Auditorías Directas realizadas por la SECOEM; y, 4. Auditoría Superior de Michoacán.

## **SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MICHOACÁN**

### **Encargada de Despacho del Departamento de Substanciación de Procedimientos de Responsabilidades 3-A.**

13 de septiembre 2019 a 31 de octubre 2019.

Función: Substanciación en todas sus etapas y resolución de los procedimientos administrativos, iniciados con las respectivas Leyes de Responsabilidades Administrativas (1984, 2014 y 2017).

## **SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MICHOACÁN**

### **Auxiliar Jurídico, Subdirección de Procedimientos Administrativos de Responsabilidad "A".**

Mayo 2018 – 12 de septiembre 2019.

Función: Análisis de Dictámenes de Presunta Responsabilidad Administrativa, derivados de Auditorías efectuadas por la SFP, ASF, ASM, y SECOEM; así como la instauración, trámite y resolución de procedimientos de responsabilidad administrativa, con las respectivas Leyes de Responsabilidades Administrativas (1984, 2014 y 2017).

## **SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DEL ESTADO DE MICHOACÁN**

### **Auxiliar Jurídico, área de Situación Patrimonial de la otrora Dirección de Normatividad y Responsabilidades.**

Septiembre 2017 a mayo 2018.

Función: Registro de Sancionados, verificación aleatoria de declaraciones patrimoniales, Revisión de Sanciones de Servidores Públicos y actualización de padrón de sanciones para expedición de certificados de "No Inhabilitación", revisión de documentación, memorándums, llenado y actualización de base de datos.

## **CLÍNICA DE LITIGIO ESTRATÉGICO DE DERECHOS HUMANOS DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UMSNH.**

### **Prácticas profesionales.**

Mayo 2016 a junio 2017.

Función: Asesoría y acompañamiento a víctimas en estado de vulnerabilidad, por violaciones a Derechos Humanos, mediante la interposición del Juicio de Amparo.

## **DESPACHO JURÍDICO.**

### **Practicante.**

Abril 2015- abril 2016.

Función: Elaboración de demandas, ofrecimiento de pruebas, diligencias, ratificaciones, contratos, seguimiento a juicios en materia fiscal, administrativo y civil.

## **JUZGADO SEGUNDO DE PRIMERA INSTANCIA EN MATERIA CIVIL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN.**

### **Practicante.**

Marzo 2014 a febrero 2015.

Función: Elaboración de acuerdos y proyectos de resoluciones judiciales.

## **DOCENCIA**

---

### **- Universidad Centro Panamericano de Estudios Superiores**

Profesora de Licenciatura en Trabajo Social.

Materias: Desarrollo Regional; Situación Jurídica de la Familia; Procuración y Administración de Justicia; Derecho Administrativo; y, Ciencias Políticas.

Fecha: agosto 2022- septiembre 2023.

### **-Universidad Virtual del Estado de Michoacán.**

Tutora Virtual en la Licenciatura en Derecho y Ciencias Sociales; y, Licenciatura en Seguridad Pública.

Materias: Ética; Derecho Constitucional y los Poderes; Derecho Civil y las Personas, Derecho Administrativo; Principios de la Procuración de Justicia; Derecho Romano, Herramientas Virtuales en el Derecho.

Fecha: abril- 2023

## **PREMIOS O RECONOCIMIENTOS**

---

**-Reconocimiento** por la participación en el Diplomado "Derecho Procesal Constitucional y los Derechos Humanos", Comisión Estatal de Derechos Humanos, Facultad de Derecho y Ciencias Sociales (UMSNH).

**-Reconocimiento** otorgado por la participación en la organización de presentación del foro "Derecho humano a la rendición de cuentas Objetivas y Uso debido de los Recursos Públicos", Facultad de Derecho y Ciencias Sociales (UMSNH).

**-Reconocimiento** por la participación como Jurado en la evaluación del Servicio Civil de Carrera del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán.